

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МДОУ «Журавушка»

 Л.А.Ступина

Приказ од № 95а от 02.10. 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ об общем родительском собрании

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида «Журавушка» (далее — Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 18, 19, 52), Семейным кодексом РФ (ст. 12), Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Учреждения.
- 1.2. Родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.
- 1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.
- 1.4. Решения родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании Учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи общего родительского собрания

- 2.1. Основными задачами общего родительского собрания являются:
  - совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, областной, муниципальной политики в области дошкольного образования;
  - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
  - обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
  - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

### 3. Функции родительского собрания

- 3.1. Общее родительское собрание Учреждения:
  - выбирает родительский совет Учреждения;
  - знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает родительскому совету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
  - изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении и вносит предложения по их совершенствованию;

- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в Учреждении;
- заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных — за полугодие);
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении - групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса в группах.

#### **4. Права родительского собрания**

- 4.1. Общее Родительское собрание имеет право:
  - выбрать родительский совет Учреждения;
  - требовать у родительского совета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.
- 4.2. Каждый член общего родительского собрания имеет право:
  - потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
  - при несогласии с решением общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления родительским собранием**

- 5.1. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.
- 5.2. Общее Родительское собрание избирает из своего состава родительский совет Учреждения.
- 5.3. Для ведения заседаний общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя родительского совета Учреждения.
- 5.4. В необходимых случаях на заседание общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского совета Учреждения.



- 5.5. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждением совместно с председателем родительского совета Учреждения.
- 5.6. Председатель родительского собрания:
- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
  - совместно с заведующим Учреждением организует подготовку и проведение общего родительского собрания;
  - совместно с заведующим Учреждением определяет повестку дня общего родительского собрания;
  - взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
  - взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.
- 5.7. Общее Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.
- 5.8. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.
- 5.9. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.
- 5.10. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 5.11. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет родительский совет Учреждения совместно с заведующим Учреждением.
- 5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются общему родительскому собранию на следующем заседании.
- 5.13. Взаимосвязи родительского собрания с органами самоуправления учреждения
- 5.14. Общее Родительское собрание взаимодействует с родительским советом Учреждения.

## **7. Ответственность родительского собрания**

- 7.1. Родительское собрание несет ответственность:
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
  - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.
- 7.2. Делопроизводство общего родительского собрания
- 7.3. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом.
- 7.4. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения заседания;
  - количество присутствующих;
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание;
  - предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
  - решение родительского собрания.

- 7.5. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания.
- 7.6. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.7. Книга протоколов общего родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
- 7.8. Книга протоколов общего родительского собрания хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).